

Huishoudelijk Reglement

Gymnastiekvereniging T.H.O.R.

Artikel 1 — Algemene bepalingen

1. Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten van gymnastiekvereniging T.H.O.R., hierna te noemen “de vereniging”.
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
3. Waar in dit reglement wordt gesproken over “lid” of “leden”, worden alle categorieën leden van de vereniging bedoeld, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Artikel 2 — Lidmaatschap en inschrijving

1. Aanmelding als lid geschiedt door het indienen van een volledig ingevuld en ondertekend inschrijfformulier bij het bestuur, dan wel via de door de vereniging aangeboden digitale inschrijfmogelijkheid.
2. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Nadere regels over de aanmelding en toelating kunnen worden gesteld bij besluit van het bestuur en/of bij reglement.
3. Bij niet-toelating als lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
4. Het lidmaatschap gaat in op de datum waarop de inschrijving door het bestuur is bevestigd.
5. Bij elke inschrijving als lid is inschrijfgeld verschuldigd. Dit geldt zowel voor een eerste inschrijving als voor iedere hernieuwde inschrijving na een eerdere uitschrijving.
6. Het inschrijfgeld wordt niet terugbetaald, ook niet bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap.
7. De inschrijving is pas definitief nadat het inschrijfgeld volledig is voldaan.
8. De leden zijn verplicht alle veranderingen in de persoonsgegevens zo snel mogelijk schriftelijk of per e-mail aan het bestuur door te geven.

Artikel 3 — Contributie

1. Ieder lid is contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
2. Het bestuur kan een lid op diens schriftelijk en gemotiveerd verzoek gehele of gedeeltelijke ontheffing van de contributieverplichting verlenen. Ontheffing kan alleen onder bijzondere omstandigheden worden verleend, waaronder langdurige ziekte, noodzakelijk verblijf in het buitenland of op grote afstand van de vereniging, of andere zwaarwegende persoonlijke omstandigheden. Tegen een besluit van het bestuur hierover staat geen beroep open.

1. De contributie wordt per kwartaal geïnd. De inning vindt plaats aan het begin van elk kalenderkwartaal (januari, april, juli en oktober), bij voorkeur via automatische incasso.
2. Bij aanvang van het lidmaatschap in de loop van een kwartaal is de contributie verschuldigd vanaf de eerste dag van de kalendermaand waarin het lidmaatschap ingaat, naar rato van het resterende deel van het kwartaal.
3. Bij niet-tijdige betaling ontvangt het lid een betalingsherinnering. Blijft betaling ook daarna uit, dan kan het bestuur administratiekosten in rekening brengen en/of het lid schorsen totdat de achterstand is voldaan.
4. Beëindiging van het lidmaatschap ontslaat het lid niet van de verplichting tot betaling van reeds verschuldigde contributie.

Artikel 4 — Opzegging en beëindiging van het lidmaatschap

1. Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk of per e-mail te geschieden bij het bestuur.
2. Voor opzegging geldt een opzegtermijn van één volledige kalendermaand. Dit betekent dat het lidmaatschap eindigt op de laatste dag van de kalendermaand volgend op de maand waarin de opzegging is ontvangen.
 - *Voorbeeld: een opzegging ontvangen op 15 maart leidt tot beëindiging van het lidmaatschap per 30 april.*
3. Gedurende de opzegtermijn blijven alle rechten en verplichtingen van het lidmaatschap, waaronder de contributieverplichting, onverkort van kracht.
4. Het lid ontvangt per e-mail een bevestiging van de opzegging met vermelding van de einddatum van het lidmaatschap.

Artikel 5 — Herinschrijving na uitschrijving

1. Een voormalig lid kan zich na uitschrijving gedurende een periode van zes (6) maanden, gerekend vanaf de einddatum van het lidmaatschap, niet opnieuw inschrijven als lid van de vereniging.
2. Na afloop van deze periode van zes maanden staat herinschrijving open volgens de reguliere inschrijfprocedure zoals beschreven in artikel 2.
3. Bij herinschrijving is opnieuw inschrijfgeld verschuldigd, conform artikel 2 lid 3 van dit reglement.
4. Het bestuur kan in uitzonderlijke gevallen, op schriftelijk en gemotiveerd verzoek, besluiten van de wachttermijn in lid 1 af te wijken.